

STATUT
LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA
BIEBRZAŃSKI DAR NATURY
(tekst jednolity)

ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Stowarzyszenie o nazwie „Lokalna Grupa Działania Biebrzański Dar Natury”, zwana dalej „Stowarzyszeniem”, jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych.

§ 2. 1. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Grajewo.

2. Stowarzyszenie swoim działaniem obejmuje obszar Gmin: Grajewo, Radziłów, Rajgród, Wąsosz. Stowarzyszenie może rozszerzyć obszar działania o gminy sąsiadujące, przy zachowaniu spójności terytorialnej obszaru działania.

3. Stowarzyszenie może używać skrótu nazwy w brzmieniu „LGD Biebrzański Dar Natury”.

§ 3. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i działa na podstawie przepisów ustawy z 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855, z późn. zm.), ustawy z 7 marca 2007 o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz.U. z 2007 r. Nr 64, poz. 427), rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz.Urz. UE L 277 z 21.10.2005, str.1) oraz niniejszego statutu.

§ 4. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.

§ 5. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

ROZDZIAŁ II
ZASADY DZIAŁANIA STOWARZYSZENIA

§ 6. Celami Stowarzyszenia są:

- 1) działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich;
- 2) aktywizowanie i integracja społeczna ludności wiejskiej;
- 3) realizacja lokalnej strategii rozwoju opracowanej przez lokalną grupę działania (LGD);
- 4) podtrzymywanie tradycji i tożsamości kulturowej obszaru działania;
- 5) ochrona dziedzictwa przyrodniczego i kulturowego;
- 6) wspomaganie rozwoju przedsiębiorczości i potencjału sektora pozarządowego;

- 7) wspomaganie rozwoju turystyki, rekreacji na obszarze działania, w tym dla dzieci i młodzieży;
- 8) promocja obszarów wiejskich;
- 9) wspieranie i wdrażanie programów rozwoju o celach zbieżnych z celami niniejszego statutu, finansowanych przez instytucje rządowe, samorządowe oraz struktury Unii Europejskiej i inne podmioty krajowe oraz zagraniczne;
- 10) prowadzenie działalności edukacyjnej i informacyjnej w zakresie możliwości korzystania i wdrażania programów rozwoju;
- 11) rozwijanie konkurencyjnej gospodarki opartej na wiedzy i przedsiębiorczości;
- 12) prowadzenie działalności edukacyjnej, informacyjnej i szkoleniowej mającej na celu poprawę spójności społecznej i ekonomicznej z Unią Europejską;
- 13) wspieranie działalności wspomagających rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 14) wspieranie działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami lokalnymi,
- 15) rozwój społeczeństwa obywatelskiego;
- 16) promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych bezrobociem;
- 17) promocja i ochrona zdrowia,
- 18) promowanie produktów lokalnych;
- 19) upowszechnianie i ochrona praw kobiet oraz zasad równych praw kobiet i mężczyzn;
- 20) działanie na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 21) wspieranie edukacji ekologicznej, aktywności proekologicznej mieszkańców;
- 22) prowadzenie działalności szkoleniowej i doradczej związanej z realizacją celów i działań statutowych;
- 23) promocja działań partnerskich w ramach współpracy trójsektorowej (samorządy, organizacje pozarządowe, przedsiębiorcy);
- 24) prowadzenie działalności naukowej, badawczej i rozwojowej;
- 25) upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich położonych na terenie Lokalnej Grupy Działania Biebrzański dar Natury;
- 26) prowadzenie innych działań na rzecz rozwoju obszarów wiejskich położonych na terenie działalności Lokalnej Grupy Działania Biebrzański Dar Natury.

§ 7. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) organizowanie i finansowanie:
 - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów,

- b) imprez kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
 - c) wsparcia doradczego dla projektów i inicjatyw inwestycyjnych dotyczących wyposażenia i rozwoju obszarów wiejskich,
 - d) działalności propagandowej, promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym:
 - opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów,
 - opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych,
 - tworzenie stron internetowych,
 - przygotowanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym,
- 2) prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie projektów związanych z realizacją strategii rozwoju;
 - 3) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym;
 - 4) wspieranie instytucjonalne, organizacyjne i finansowe inicjatyw na rzecz społeczności wiejskiej i małych miast z obszaru działania Lokalnej Grupy Działania Biebrzański Dar Natury;
 - 5) prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD określonych w prawie polskim i prawie Unii Europejskiej.

§ 8. Stowarzyszenie realizując cel statutowy może powołać inne jednostki organizacyjne w granicach prawem dopuszczalnych.

§ 9. 1. Stowarzyszenie realizując cel statutowy opiera się na pracy społecznej członków i zatrudnionych pracownikach, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Członkom Rady za udział w posiedzeniach Rady dotyczących wyboru operacji oraz nie więcej niż trzem członkom Zarządu może być wypłacane wynagrodzenie.

3. Zasady wypłacania wynagrodzeń, o których mowa w ust. 2 określa Walne Zebranie Członków.

ROZDZIAŁ III

CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA

§ 10. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) zwyczajnych;
- 2) wspierających.

§ 11. 1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna i osoba prawna, ze szczególnym uwzględnieniem jednostek samorządu terytorialnego.

2. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna, która:

- 1) spełnia warunki określone w ustawie – Prawo o stowarzyszeniach;
- 2) przedstawi pisemną rekomendację (wskazanie) udzieloną przez jeden z wymienionych poniżej podmiotów, działający na obszarze, którego dotyczy Lokalna Strategia Rozwoju:
 - a) partnera społecznego lub gospodarczego,
 - b) gminę wiejską, lub
 - c) gminę wiejsko – miejską, lub
 - d) związek międzygminny, lub
 - e) inną osobę prawną, której działalność obejmuje realizację celu Stowarzyszenia.
- 3) złoży deklarację członkowską.

3. Członkiem zwyczajnym może zostać osoba prawna, która złoży deklarację członkowską. Jednostka samorządu terytorialnego do deklaracji załącza uchwałę Rady Gminy potwierdzającą wolę przystąpienia do Stowarzyszenia wraz z wyznaczonym reprezentantem.

4. Osoby prawne w tym jednostki samorządu terytorialnego działają poprzez swojego reprezentanta, który w ich imieniu realizuje prawa i obowiązki członka wynikające z przynależności do Stowarzyszenia.

5. Osoba fizyczna, reprezentująca osobę prawną, nie może być jednocześnie członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia.

6. Członkiem wspierającym mogą zostać osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, które zadeklarują pomoc finansową, rzeczową lub organizacyjną po złożeniu wniosku do Zarządu Stowarzyszenia i ustaleniu z zarządem w formie pisemnej zasad uczestnictwa w Stowarzyszeniu.

§ 12. 1. Członek zwyczajny Stowarzyszenia zobowiązany jest:

- 1) propagować cele Stowarzyszenia i aktywnie uczestniczyć w ich realizacji;
- 2) przestrzegać postanowień Statutu;
- 3) opłacać składki członkowskie;
- 4) brać udział w Walnym Zebraniu Członków.

2. Członek zwyczajny ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia;
- 2) składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia;
- 3) brać udział w organizowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym;
- 4) wstępu na imprezy kulturalne organizowane przez Stowarzyszenie.

§ 13. 1. Członek wspierający Stowarzyszenia zobowiązany jest:

- 1) brać czynny udział w realizacji zadań Stowarzyszenia;
- 2) przestrzegać postanowień Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia;
- 3) dbać o dobre imię Stowarzyszenia.

3. Członek wspierający Stowarzyszenia ma prawo:

- 1) składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia;
- 2) brać udział w posiedzeniach władz Stowarzyszenia z głosem doradczym.

§ 14. 1. Członkostwo członka zwyczajnego ustaje na skutek:

- 1) pisemnej rezygnacji złożonej Zarządowi;
- 2) wykluczenia przez Zarząd:
 - a) za działalność niezgodną ze Statutem lub uchwałą władz Stowarzyszenia,
 - b) za pozbawienie praw publicznych osoby fizycznej w wyniku prawomocnego orzeczenia sądu,
 - c) za cofnięcie rekomendacji, o której mowa w § 11 ust. 2 pkt 2,
 - d) z powodu śmierci osoby fizycznej lub likwidacji osoby prawnej,
 - e) z powodu zaległości w uiszczaniu składki członkowskiej przez okres 1 roku, po uprzednim pisemnym upomnieniu.

3. Członkostwo członka wspierającego ustaje na skutek:

- 1) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji,
- 2) wykluczenia przez Zarząd:
 - a) za działalność niezgodną ze Statutem lub uchwałą władz Stowarzyszenia,
 - b) z powodu pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
 - c) z powodu likwidacji osoby prawnej,
 - d) z powodu nie realizowania ustalonych zasad wspierania Stowarzyszenia.

§ 15. Od uchwał Zarządu Stowarzyszenia w przedmiocie wykluczenia członków zwyczajnych i wspierających Stowarzyszenia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 21 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu Członków.

ROZDZIAŁ IV

WŁADZE STOWARZYSZENIA

§ 16. 1. Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków;
- 2) Zarząd;
- 3) Rada;
- 4) Komisja Rewizyjna.

3. Nie można być jednocześnie członkiem Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady.

4. Kadencja Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej wynosi 4 lata.

5. Kadencja władz wymienionych ust. 1 pkt 2, 3, 4 rozpoczyna się w dniu ich wyboru i kończy się w dniu wyboru władz kolejnej kadencji.

§ 17. 1. Władze Stowarzyszenia podejmują decyzje w formie uchwał.

2. Uchwały władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, chyba, że przepis szczególny statutu stanowi inaczej.

§ 18. Posiedzenia władz Stowarzyszenia zwołuje się poprzez pisemne zaproszenia do udziału w posiedzeniu, które dostarcza się najpóźniej na 7 dni przed planowanym posiedzeniem. Zaproszenie powinno zawierać: termin, miejsce i porządek obrad, a także inne materiały istotne dla prowadzenia posiedzenia niezbędne dla znajomości przedmiotu obrad projekty uchwał, sprawozdania i inne materiały informacyjne. Zaproszenia mogą być dostarczane listownie, faxem lub pocztą elektroniczną.

WALNE ZEBRANIE CZŁONKÓW

§ 19. 1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.

2. W skład Walnego Zebrania Członków wchodzi reprezentanci osób prawnych oraz osoby fizyczne, zwane dalej „uczestnikami” Walnego Zebrania Członków.

3. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd co najmniej jeden raz na rok lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej, Zarządu lub Rady.

4. W Walnym Zebraniu Członków winna uczestniczyć co najmniej połowa członków uprawnionych do głosowania.

5. W Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć zwyczajni członkowie Stowarzyszenia oraz z głosem doradczym członkowie wspierający Stowarzyszenia oraz zaproszeni przez Zarząd goście.

6. Walne Zebranie Członków otwiera Prezes Zarządu, następnie stwierdza na podstawie listy obecności prawomocność obrad, prowadzi posiedzenie do czasu wyboru Przewodniczącego Zebrania.

7. Przewodniczący Zebrania wybierany jest w głosowaniu jawnym spośród obecnych członków Stowarzyszenia.

8. Przewodniczący Zebrania w szczególności:

- 1) przewodniczy obradom, w tym: udziela i odbiera głos uczestnikom obrad, zarządza i przeprowadza głosowania, zamyka obrady;
- 2) podpisuje uchwały, protokoły z obrad oraz inne dokumenty Walnego Zebrania Członków.

9. Z przebiegu każdego Walnego Zebrania Członków wyznaczona przez Prezesa Zarządu osoba sporządza protokół.

10. Każdemu uczestnikowi Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia obecnemu na Walnym Zebraniu Członków przysługuje jeden głos.

§ 20. Do kompetencji Walnego Zebrania należy w szczególności:

- 1) uchwalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia;

- 2) ustalanie liczby członków Zarządu, Rady, Komisji Rewizyjnej;
- 3) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej, w szczególności dotyczących projektów realizowanych w ramach lokalnej strategii rozwoju opracowanej przez LGD;
- 4) udzielenie absolutorium Zarządowi;
- 5) uchwalanie zmian Statutu;
- 6) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji;
- 7) podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia i przekazania jego majątku;
- 8) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu wniesionych przez członków Stowarzyszenia;
- 9) uchwalanie regulaminów wewnętrznych Stowarzyszenia;
- 10) opiniowanie propozycji Zarządu dotyczących projektów, które mają być realizowane przez LGD;
- 11) zatwierdzanie budżetu;
- 12) ustalanie limitów do zaciągania kredytów i pożyczek przez Zarząd;
- 13) rozpatrywanie wniosków wniesionych przez Zarząd, Radę, Komisję Rewizyjną i członków Stowarzyszenia;
- 14) opiniowanie i zatwierdzania Lokalnej Strategii Rozwoju Lokalnej Grupy Działania Biebrzański Dar Natury;
- 15) inne niezbędne działania wynikające z etycznego i zgodnego z prawem działania Stowarzyszenia.

ZARZĄD

§ 21. 1. Zarząd składa się z Prezesa, trzech Wiceprezesów, skarbnika i od 1 do 9 innych członków Zarządu.

2. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za swoją pracę przed Walnym Zebraniem Członków.

3. Do reprezentowania Stowarzyszenia oraz do zaciągania zobowiązań majątkowych upoważniony jest jednoosobowo Prezes Zarządu bądź dwóch innych członków Zarządu działających łącznie.

4. Członkiem Zarządu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie.

5. (uchylony).

6. Zarząd na swym pierwszym posiedzeniu wybiera spośród swoich członków Prezesa, trzech Wiceprezesów, Skarbnika.

7. Członkostwo w Zarządzie ustaje na skutek rezygnacji członka z funkcji, odwołania członka Zarządu lub jego śmierci.

8. W zakresie podejmowania uchwał przez Zarząd, w przypadku równego podziału głosów rozstrzyga głos Prezesa Zarządu.

9. Każdemu członkowi Zarządu obecnemu na posiedzeniu Zarządu przysługuje jeden głos.

10. Do zadań Prezesa Zarządu należy w szczególności:

- 1) zwoływanie posiedzeń Zarządu;
- 2) kierowanie pracą Zarządu oraz Biura Stowarzyszenia;
- 3) nawiązywanie i rozwiązywanie stosunku pracy z pracownikami Stowarzyszenia oraz Biura Stowarzyszenia, a także wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego w stosunku do tych osób.

11. Obowiązki Prezesa Zarządu w przypadku nieobecności wykonuje Wiceprezes najstarszy wiekiem.

§ 22. Do kompetencji Zarządu należy:

- 1) przyjmowanie nowych członków Stowarzyszenia i wykluczanie członków Stowarzyszenia;
- 2) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu;
- 3) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia;
- 4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków i przygotowywanie projektów uchwał dla Walnego Zebrania Członków;
- 5) ustalanie wysokości składek członkowskich;
- 6) opracowanie, aktualizacja i realizowanie strategii rozwoju;
- 7) powołanie Biura Stowarzyszenia;
- 8) wprowadzanie procedur naboru dla pracowników Biura Stowarzyszenia;
- 9) ustalanie wielkości zatrudnienia i zasad wynagradzania pracowników Biura Stowarzyszenia;
- 10) ustalanie regulaminu Biura Stowarzyszenia i nadzór nad nim;
- 11) przygotowywanie projektów do realizacji, które zostaną objęte wnioskiem o dofinansowanie;
- 12) przygotowanie wniosków do otrzymania środków pomocowych dla Stowarzyszenia;
- 13) przedłożenie Walnemu Zgromadzeniu Członków wniosku z kandydatami do Rady;
- 14) realizowanie uchwał Walnego Zebrania Członków;
- 15) zaciąganie zobowiązań w imieniu Stowarzyszenia w ramach uchwalonego budżetu oraz limitu zaciągania kredytów;
- 16) przygotowywanie projektów budżetu i planów pracy Stowarzyszenia, a także sprawozdań z ich wykonania;
- 17) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia.

§ 23. Biuro Stowarzyszenia jest jednostką administracyjną Stowarzyszenia, która kieruje pracami organizacyjnymi i przygotowawczymi.

KOMISJA REWIZYJNA

§ 24. 1. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i od 1 do 5 członków.

2. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera ze swego składu Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.

3. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie.

4. (uchylony).

5. Posiedzenia Komisji zwołuje jej Przewodniczący z własnej inicjatywy, a także na wniosek każdego z członków.

6. W posiedzeniach Komisji Rewizyjnej mogą uczestniczyć zaproszeni goście lub eksperci z głosem doradczym.

7. Każdemu członkowi Komisji Rewizyjnej obecnemu na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej przysługuje jeden głos.

§ 25. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrola bieżącej działalności Stowarzyszenia;
- 2) ocena prac i składanie wniosków w przedmiocie udzielenia absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu;
- 3) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania;
- 4) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia zgodnie z przepisami o rachunkowości.

RADA

§ 26. 1. Rada składa się od 4 do 12 członków, którzy w co najmniej 50 % reprezentują podmioty o których mowa w art. 6 ust. 1 lit b i c rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich – czyli partnerów gospodarczych i społecznych oraz innych odpowiednich podmiotów reprezentujących społeczeństwo obywatelskie, organizacje pozarządowe, w tym organizacje zajmujące się zagadnieniami z zakresu środowiska naturalnego, oraz podmiotami odpowiedzialnymi za promowanie równości mężczyzn i kobiet - wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie.

2. Członek Rady nie może być członkiem Zarządu, Komisji Rewizyjnej ani pracownikiem Biura.

3. Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera ze swego grona: Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, oraz Sekretarza.

4. Posiedzenia Rady zwołuje jej Przewodniczący z własnej inicjatywy, a także na wniosek Prezesa Zarządu.

5. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć zaproszeni goście lub eksperci z głosem doradczym.

6. Każdemu członkowi Rady obecnemu na posiedzeniu Rady przysługuje jeden głos.

7. Rada działa w oparciu o niniejszy Statut oraz Regulamin Rady przyjęty przez Walne Zebranie Członków. Rada opiera swoje działanie także na procedurach wyboru operacji zatwierdzonych przez Walne Zebranie Członków.

§ 27. Do wyłącznej kompetencji Rady należy:

1) wybór operacji, zgodnie z art. 62 ust. 4 rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Urz. UE L 277 z 21.10.2005), które mają być realizowane w ramach opracowanej przez lokalną grupę działania lokalnej strategii rozwoju;

2) opiniowanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia;

3) opiniowanie projektu lokalnej strategii rozwoju opracowanej przez Zarząd.

§ 28. W razie zmniejszenia się składu władz Stowarzyszenia wymienionych w § 16 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 w czasie trwania kadencji tych władz, Zarząd zwołuje Walne Zebranie w celu uzupełnienia ich składu.

ROZDZIAŁ V

MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 29. 1. Majątek Stowarzyszenia tworzą środki pieniężne i inne składniki majątkowe, które służą wyłącznie do realizacji statutowych celów Stowarzyszenia.

2. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze składek członkowskich, darowizn, zapisów, subwencji, dotacji, dochodów z własnej działalności, ofiarności publicznej oraz pomocy finansowej o której mowa w Ustawie z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz.U. Nr 64, poz. 427, z 2008 r. Nr 98, poz. 634).

3. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.

4. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

5. (uchylony).

ROZDZIAŁ VI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 30. 1. Uchwalanie statutu lub jego zmiana może nastąpić na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej bezwzględną większością głosów statutowego składu Walnego Zebrania Członków.

2. Wniosek o zmianę Statutu musi być zgłoszony na piśmie, a treść proponowanej zmiany podana w zawiadomieniu zwołującym Walne Zebranie Członków.

3. Zmianę Statutu zaproponować może Zarząd, Rada, Komisja Rewizyjna lub grupa przynajmniej 1/10 członków Walnego Zebrania Członków.

§ 31. 1. Rozwiązanie Stowarzyszenia może nastąpić na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej bezwzględną większością głosów statutowego składu Walnego Zebrania Członków.

2. Bezwzględna większość głosów statutowego składu Walnego Zebrania Członków oznacza liczbę głosów oddanych za wnioskiem przewyższającą połowę statutowego składu Walnego Zebrania Członków.

3. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków powołuje likwidatora, określa zasady likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.

4. Do obowiązków likwidatora należy przeprowadzenie kontroli dokumentacji Stowarzyszenia, ustalenie stanu majątku oraz opracowanie i realizowanie planu likwidacji.

§ 32. W sprawach nie uregulowanych Statutem mają zastosowanie przepisy Prawa o stowarzyszeniach.